|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **合肥工业大学学生申请校外住宿审批表** | | | | | | | | | |
| 姓名 |  | 性别 |  | | 学号 |  | | | 照片 |
| 专业班级 |  | | | | | | | |
| 原宿舍房号 |  | | | 个人联系电话 |  | | | |
| 父母姓名 |  | | | 父母联系电话 |  | | | |
| 家庭详细住址 |  | | | | | | 家庭电话 |  | |
| 申请在外住宿原因 | （注：申请在外住宿原因仅限于：   1. 由于身体条件原因（患有传染病、神经衰弱或残疾等），医生证明不适于集体生活； 2. 家庭有特殊情况，且家庭（直系亲属）所在地在校内或学校附近，申请走读； 3. 因特殊原因，家长（或监护人）在校内或学校附近租房陪读； 4. 其他由学院认定不适合集体住宿环境的特殊情况。） | | | | | | | | |
| 申请在外住宿时间 | 年 月 日― 年 月 日 | | | | | | | | |
| 在外详细住宿地址 |  | | | | | | | | |
| 辅导员  意 见 | 本人已于 年 月 日前往该生拟在外住宿舍地点，查看交通、小区安全等情况相对安全，并于 年 月 日与该生家长面谈（电话沟通），确认承诺书真实。同意该生以 理由在外住宿。  签名：  年 月 日 | | | | | | | | |
| 院 系  意 见 | 负责人签名（盖章）：  年 月 日 | | | | | | | | |
| 学工办  意 见 | 负责人签名（盖章）：  年 月 日 | | | | | | | | |
| 后勤管理综合办公室意 见 | 负责人签名（盖章）：  年 月 日 | | | | | | | | |

注：本表一式两份，财务处、院系各执一份。同时，学生工作办公室、后勤管理办公室复印件备案。